

DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
"P.P. LAMBERT" - OULX  
Piazza Garambois, 6 – 10056 Oulx (TO)

---

# **Piano di Emergenza**

**- 2014 -**

Revisione: Marzo 2014

# SCUOLA PRIMARIA di OULX

*Piazza Garambois, 6 – 10056 Oulx (TO)*  
*Tel 0122.831034 - 0122.830770*  
toee137001@istruzione.it

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

La Scuola Primaria di Oulx si trova sulla piazza principale del Comune, in buona parte destinata a parcheggio di veicoli; esiste uno spazio antistante l'ingresso inibito alla circolazione, non recintato. La struttura ospita anche la Scuola Secondaria di Primo Grado; è articolata su 4 piani, di cui uno in parte seminterrato, con accesso alla palestra (a livello terra), utilizzato per attività non direttamente connesse alla didattica: sono presenti un archivio, un salone utilizzato per la mensa scolastica degli alunni della Scuola Primaria e, occasionalmente, per riunioni del personale, e strutture legate alla palestra, come ripostiglio degli attrezzi sportivi, spogliatoi e servizi igienici. La palestra è utilizzata in comune con la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Il piano rialzato è quello di pertinenza dell'Istituto, mentre il primo ed il secondo ospitano la Scuola Secondaria di Primo Grado.

Il piano riservato alla Scuola Primaria ospita gli uffici della Direzione Didattica e n. 6 aule di lezione.

L'accesso è garantito da un ingresso riservato alla Scuola Primaria, mentre è presente una ulteriore uscita, utilizzata unicamente come via di fuga, che immette nella scala che serve il primo ed il secondo piano.

Per i piani primo e secondo (Scuola Secondaria di Primo Grado) esiste una scala di sicurezza che assorbe il deflusso in caso di evacuazione. Ultimamente è stato installato un ascensore che porta dal piano terra fino al secondo piano dell'edificio (dove sono ubicati i locali della Scuola Secondaria di Primo Grado); questo in funzione dell'abbattimento delle barriere architettoniche.

La centrale termica serve soltanto la porzione di edificio che ospita la Scuola Primaria e si trova a livello del piano seminterrato, con accesso dall'esterno.

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

Numero Assistenti Amministrativi:

Altro personale:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

### **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Attiveranno le procedure eventualmente previste dal loro ruolo nel quadro dell'emergenza (chiamate di soccorso, coordinamento, etc...) e si dirigeranno verso il luogo sicuro previsto.

A loro spetta il compito di aiutare eventuali soggetti esterni, visitatori, alunni, etc... presenti al primo piano ad individuare l'uscita di sicurezza e trovare la via di fuga.

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

### **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

## **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati in corridoio a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dal corridoio stesso. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

Gli Alunni con difficoltà motorie devono essere accompagnati all'esterno dell'edificio, nella porzione antistante la porta di ingresso. Dal momento che il luogo non è completamente separato e in sicurezza rispetto al corpo dell'edificio, vanno attivate immediatamente le procedure di coinvolgimento dei soccorsi che provvederanno ad allontanare gli alunni coinvolti.

È compito del Docente, una volta accompagnata fuori dall'edificio la classe, avvisare i soccorsi della presenza di un alunni con difficoltà motorie da prelevare dalla zona antistante l'ingresso.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza della Segreteria, secondo i compiti assegnati al personale.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il campo di calcetto che si trova sulla piazza, antistante l'edificio.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

## **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra

# SCUOLA DELL'INFANZIA di OULX

*Regione Sotto la Rocca – 10056 Oulx (TO)*  
Tel. 0122 / 83.16.76

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

La Scuola dell'Infanzia di Oulx si trova in *Regione Sotto la Rocca*, su una superficie alluvionale presso la riva sinistra del fiume Dora Riparia. È una struttura ad un piano di recente costruzione, caratterizzata da spazi ampi e luminosi. Sono presenti numerose porte di sicurezza anche nelle aule.

La problematica principale dell'edificio è l'ubicazione su un terreno alluvionale sottoposto a forti cicli di gelo-disgelo, responsabili di una certa instabilità generale dell'area, la quale provoca frequenti movimenti nella struttura che danno luogo a crepe e fessurazioni. Interventi a copertura di questo problema sono stati svolti ripetutamente, ma tendono a rendersi necessari con cadenza quasi annuale.

È presente un locale cucina e ai bambini vengono somministrati pasti in un locale adibito all'uso. All'esterno, un'area recintata offre uno spazio gioco per i bambini, parzialmente attrezzato.

Numero Sezioni:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una sezione, si accerteranno di prendere il Registro di Sezione e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.

- Quelli che non sono impegnati con alcuna sezione si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle sezioni in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

### **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

### **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati fuori dall'aula a cura dell'Insegnante, davanti alla porta, ben visibili dall'esterno. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

Il luogo sicuro per gli alunni con difficoltà motorie coincide con il luogo sicuro generale per l'edificio. Il Collaboratore Scolastico accompagna gli alunni in questione fino a raggiungere il resto del gruppo-sezione.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI** durante le evacuazioni di emergenza!

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

### **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

### **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il cortile recintato della scuola, lontano dal perimetro dell'edificio.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Sezioni**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno Aprifila, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno Serrafila, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Sezione o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in sezione quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria sezione, è tenuto a raggiungere i propri compagni e l'Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

### **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta

cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

### **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra

# SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA di SAUZE D'OULX

Via Cristina Odiard, 6 - Sauze d'Oulx (TO)  
Tel. 0122.858396 – 0122.850103

## Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante

L'edificio è disposto su tre piani: uno in parte seminterrato dove si trova la palestra e numerosi locali (alcuni anche usati da associazioni esterne – *Sci Club Sauze d'Oulx*); un primo piano dove ha sede la Scuola dell'Infanzia ed un piccolo *kindergarten* a gestione privata; un secondo piano che ospita la Scuola Primaria.

Sono presenti una scala interna che serve il piano della palestra, il kindergarten e la Scuola Primaria ed una scala di sicurezza esterna che serve primo e secondo piano. La Scuola dell'Infanzia ha un ingresso separato con una scalinata esterna.

Non vi sono uffici. Sono presenti tre aule attrezzate: una di lettura al primo piano (per i bambini della scuola dell'infanzia; una di informatica e una "sala televisione" al secondo piano per gli alunni della scuola primaria).

È presente un ascensore adiacente alla scalinata esterna che porta sino ai locali della scuola dell'Infanzia.

La centrale termica si trova al livello seminterrato.

L'edificio è circondato da un cortile proprio, chiuso all'esterno da un cancello il quale è anche adibito a parcheggio pubblico.

## **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Numero Sezioni:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **SCUOLA PRIMARIA**

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## Disposizioni Generali

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

### **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

### **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati in corridoio a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dal corridoio stesso. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Gli Alunni con difficoltà motorie della Scuola dell'Infanzia devono essere accompagnati all'esterno dell'edificio, nella porzione antistante la porta di ingresso. Dal momento che il luogo non è completamente separato e in sicurezza rispetto al corpo dell'edificio, vanno attivate immediatamente le procedure di coinvolgimento dei soccorsi che provvederanno ad allontanare gli alunni coinvolti.

È compito del Docente, una volta accompagnata fuori dall'edificio la classe, avvisare i soccorsi della presenza di un alunni con difficoltà motorie da prelevare dalla zona antistante l'ingresso.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Gli Alunni con difficoltà motorie della Scuola Primaria devono essere accompagnati sul ballatoio della scala di sicurezza esterna. Dal momento che il luogo non è completamente separato e in sicurezza rispetto al corpo dell'edificio, vanno attivate immediatamente le procedure di coinvolgimento dei soccorsi che provvederanno ad allontanare gli alunni coinvolti.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, lo spazio antistante l'edificio al termine della strada a fondo cieco che conduce alla scuola.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

## **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

# SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA di CESANA TORINESE

Viale IV Novembre, 11 – Cesana Torinese (TO)  
Tel. 0122.89352 - 0122.897318

## Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante

Il plesso scolastico sito nel comune di Cesana Torinese ospita la Scuola dell'Infanzia e la Scuola Primaria; è un edificio articolato su due livelli: al piano terreno trovano posto la palestra e i locali occupati dalla Scuola dell'Infanzia, al primo piano quelli della Scuola Primaria. Il primo piano, per effetto della maggiore altezza del locale palestra è disposto su due quote diverse, legate da una scala (definiremo "primo piano" la parte sopra alla Scuola dell'Infanzia e "piano sopra-palestra" la parte soprastante la palestra).

Sono presenti scale interne.

Sono presenti un locale cucina ed un locale mensa.

Non ci sono uffici. È presente un attrezzato laboratorio di informatica.

Non è presente alcun ascensore o montacarichi.

L'edificio, entro il cui perimetro ha collocazione anche la *Biblioteca Comunale*, è circondato da un cortile proprio, chiuso all'esterno da un cancello, aprentesi su una strada relativamente poco trafficata, ad eccezione dei periodi di forte presenza ed afflusso turistico.

## **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Numero Sezioni:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **SCUOLA PRIMARIA**

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## Disposizioni Generali

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

### **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

### **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati in corridoio a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dal corridoio stesso. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il luogo sicuro per gli alunni con difficoltà motorie coincide con il luogo sicuro generale per l'edificio. Il Collaboratore Scolastico accompagna gli alunni in questione fino a raggiungere il resto del gruppo-sezione.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Non essendo disponibile una scala di sicurezza esterna, è molto difficile individuare un luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie. Pertanto è fondamentale che, in caso di presenza in una classe di Alunni impossibilitati a muoversi autonomamente, a questi venga assegnata un'aula al piano della Scuola dell'Infanzia. Essi seguiranno dunque le disposizioni di cui sopra, relative alla Scuola dell'Infanzia.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il piazzale antistante l'edificio.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di *aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisci a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

## **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

# **SCUOLA DELL'INFANZIA e PRIMARIA di SESTRIERE**

*Piazza Europa, 1 - Sestriere (TO)  
Tel. 0122.76817 – 0122.76704  
elementare.sestriere@libero.it*

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

Il plesso scolastico sito nel comune di Sestriere è parte di un edificio che ospita, oltre a Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria, anche la Scuola Secondaria di Primo Grado e gli Uffici Comunali. Per quanto riguarda la porzione assegnata alla Direzione Didattica, essa si snoda su un piano unico a livello terreno, con ingressi separati tra Infanzia e Primaria.

Di recente costruzione, presenta una struttura in ottimo stato di conservazione e le dotazioni di sicurezza sono adeguate.

Sono presenti un locale cucina e un locale mensa.

Non vi sono presenti uffici. È presente un'aula attrezzata di informatica.

Non è presente alcun ascensore o montacarichi.

L'edificio si apre su un cortile proprio (condiviso con Scuola Secondaria di Primo Grado ed Uffici Comunali), chiuso all'esterno da un cancello.

## **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Numero Sezioni:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **SCUOLA PRIMARIA**

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

### **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

### **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

### **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati fuori a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dall'esterno. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

#### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

Il luogo sicuro per gli alunni con difficoltà motorie coincide con il luogo sicuro generale per l'edificio. Il Collaboratore Scolastico accompagna gli alunni in questione fino a raggiungere il resto del gruppo-sezione.

#### **SCUOLA PRIMARIA**

Il luogo sicuro per gli alunni con difficoltà motorie coincide con il luogo sicuro generale per l'edificio. Il Collaboratore Scolastico accompagna gli alunni in questione fino a raggiungere il resto del gruppo-sezione.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il cortile recintato dell'edificio.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

## **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

# SCUOLA PRIMARIA di BARDONECCHIA

Viale Bramafam, 17 - Bardonecchia (TO)

Tel. 0122.999262

sefontan@libero.it

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

L'edificio della Scuola Primaria di Bardonecchia è una costruzione recente ed in buono stato di conservazione. Si compone di un piano seminterrato, dove trova posto la palestra, e due piani fuori terra, di cui quello rialzato ospita le classi e il laboratorio di Informatica. Al primo piano vi sono locali di servizio, la mensa e altri vani che ospitano servizi esterni.

Non ci sono uffici. È presente un Laboratorio di Informatica con 8 postazioni multimediali collegate in rete.

È presente un ascensore, riservato alle persone con difficoltà motorie.

L'edificio, che ospita anche la Biblioteca Comunale, si apre su un cortile di pertinenza comunale, chiuso all'esterno da un cancello.

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

## **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

## **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati fuori a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dall'esterno. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

## **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

Il luogo sicuro per gli alunni con difficoltà motorie coincide con il luogo sicuro generale per l'edificio. Il Collaboratore Scolastico accompagna gli alunni in questione fino a raggiungere il resto del gruppo-sezione, utilizzando la rampa apposita.

Dal momento che non esistono vie di fuga sicure per il primo piano ("torrino"), alunni con difficoltà di movimento autonomo dovranno evitare di frequentare quel piano: le attività lì previste dovranno svolgersi in un idoneo locale al piano terra.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il piazzale esterno antistante la scuola.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e l'Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

### **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

# SCUOLA PRIMARIA di SALBERTRAND

Via Martiri della Libertà, 4 - Salbertrand (TO)  
Tel. 0122.854744

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

L'edificio della Scuola Primaria di Salbertrand è una struttura di non recente costruzione, caratterizzato da un piano rialzato, dove hanno sede le aule delle attività didattiche e da un piano seminterrato con la palestra, utilizzata anche per attività esterne.

La principale carenza è data dalla grave mancanza di spazi, che obbliga a concentrare tutto il materiale didattico in sole due aule, le quali fungono anche da aule di lezione.

Ulteriori due aule sono utilizzate dalla Scuola dell'Infanzia, non gestita dalla "DD Lambert". Uno di questi due locali viene utilizzato in parte anche dalla Scuola Primaria.

Non sono presenti uffici, né Laboratori o aule speciali.

L'edificio si apre su un'area accessibile solo pedonalmente.

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

## **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

### **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

Gli alunni impossibilitati a percorrere le vie di fuga in autonomia, lasceranno l'aula per ultimi; essi saranno accompagnati fuori a cura dell'Insegnante, davanti alla porta dell'aula, ben visibili dall'esterno. Qui sarà compito dei Collaboratori Scolastici di zona prelevarli ed accompagnarli verso il luogo sicuro.

### **Luogo sicuro per gli Alunni con difficoltà motorie**

Gli Alunni con difficoltà motorie devono essere accompagnati all'esterno del corpo principale dell'edificio, sul ballatoio in cima alla corta scala di accesso. Dal momento che il luogo non è separato e in sicurezza rispetto al corpo dell'edificio, vanno attivate immediatamente le procedure di coinvolgimento dei soccorsi che provvederanno ad allontanare gli alunni coinvolti.

È compito del Docente, una volta accompagnata fuori dall'edificio la classe, avvisare i soccorsi della presenza di alunni con difficoltà motorie da prelevare dalla zona antistante l'ingresso.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI** durante le evacuazioni di emergenza!

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

**CHIAMATE DI SOCCORSO:** sono di pertinenza del Collaboratore Scolastico designato.

### **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

### **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, il piazzale esterno antistante la scuola.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite.

La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e l'Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

## **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

### **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

# SCUOLA PRIMARIA di CLAVIERE

Via Nazionale, 30 - Claviere (TO)  
Tel. 0122.878821

## **Dati generali sull'edificio, sull'utenza e sull'ambiente circostante**

La Scuola Primaria di Claviere è ospitata nell'edificio della Casa Comunale, dove sono presenti gli uffici del Comune ed altri servizi rivolti ai cittadini, oltre all'appartamento dell'insegnante.

Occupava una superficie molto piccola ed è frequentata da pochi bambini.

Si tratta quindi di un caso molto particolare, dove la maggior parte delle caratteristiche tipiche delle strutture scolastiche non possono sussistere.

L'ingresso è posto al piano terra da cui si diparte una scala che conduce all'unico locale della scuola che è l'aula di lezione in cui è posizionata anche una postazione PC e il telefono; a lato sono presenti i servizi igienici.

Non sono ovviamente presenti uffici, nè Laboratori o aule speciali.

L'edificio si apre su un vicolo non normalmente accessibile ai veicoli a motore.

Numero Classi:

Numero Alunni:

Numero Docenti:

Numero Collaboratori Scolastici:

## **Disposizioni Generali**

Il Personale o gli alunni che vengano a conoscenza di una situazione di potenziale pericolo (fughe di gas, presenza di fumo o combustioni, scosse di terremoto, etc...) devono immediatamente avvisare il Dirigente Scolastico, il Responsabile di Sede o un suo Sostituto (gli alunni possono notificare il pericolo al personale della scuola che verificherà e darà notizia al Responsabile dell'Istituto), il quale è l'incaricato di emanare l'Ordine di Evacuazione (in sua assenza e in mancanza di un suo sostituto, questo compito può essere assolto dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi).

Il Dirigente Scolastico avviserà, in questo caso, il Collaboratore Scolastico al quale è affidato l'importante compito di diffondere l'ordine di evacuazione e contemporaneamente di predisporre le vie d'uscita per un facile esodo.

## **Assegnazione di Compiti Specifici – Figure Sensibili**

Durante una situazione di emergenza, avvertito il segnale di allarme, il personale agirà come segue.

### **DOCENTI**

- Quelli che sono impegnati con una classe, si accerteranno di prendere il Registro di Classe e attiveranno le procedure di evacuazione di tutti gli alunni a loro affidati dal locale in cui si trovano verso il Punto di Raccolta più vicino, seguendo le prescritte vie di fuga indicate sugli appositi cartelli e attenendosi alla procedura così come descritta nel Documento di Gestione delle Emergenze.
- Quelli che non sono impegnati con alcuna classe si metteranno a disposizione per collaborare ad un corretto sfollamento, aiutando a dirigersi verso le uscite di sicurezza idonee le persone (specie se esterni, visitatori o alunni) che si trovino negli spazi comuni.

## **COLLABORATORI SCOLASTICI**

A meno di ulteriori compiti specifici, essi contribuiranno a dirigere il flusso delle classi in uscita, vigilando sulla correttezza dei comportamenti di ciascuno.

Di seguito si accerteranno della avvenuta completa evacuazione, controllando che non sia rimasto qualcuno nei locali (controllare in particolare i servizi igienici!).

Di seguito raggiungeranno la via di fuga e il luogo sicuro.

## **PERSONE ESTERNE, VISITATORI, GENITORI**

Dovranno limitarsi a seguire le indicazioni disposte sui cartelli informativi e raggiungere al più presto il luogo sicuro attraverso le idonee vie di fuga, senza creare intralcio alle operazioni di sfollamento e soccorso.

## **Evacuazione degli Alunni con difficoltà motorie**

La scuola non è accessibile ad alunni con difficoltà motorie. Qualora si presenti il caso di un alunno con tali difficoltà dovrà essere esposto alle autorità comunali con le quali andrà trovata una soluzione.

**NON VANNO USATI ASCENSORI O MONTACARICHI ELETTRICI durante le evacuazioni di emergenza!**

Si sottolinea la priorità che tutto il personale, Collaboratori Scolastici in particolare, dovrà dare all'assistenza e all'attenzione verso gli alunni in maggiori difficoltà (portatori di handicap, ragazzi con forti problemi emotivi, etc...).

CHIAMATE DI SOCCORSO: sono di pertinenza dell'Insegnante in servizio.

## **Disposizioni di Evacuazione per ogni Locale**

Il dettaglio delle vie di fuga e delle modalità di evacuazione viene riassunto attraverso uno schema grafico che è il medesimo riportato nei locali e negli spazi comuni e che viene allegato in calce al presente Piano.

Si sottolinea che il Personale della Scuola dovrà dare precedenza in ogni caso agli alunni, nella fuga, badando a non venir meno alle responsabilità che competono a ciascuno.

## **Punto di Raccolta**

Per tutti, viene indicato come Punto di Raccolta, lo spazio esterno antistante la scuola.

Durante l'evacuazione i movimenti devono avvenire, facendo attenzione a non interferire con gli eventuali soccorsi.

I Collaboratori Scolastici e gli Insegnanti dovranno inoltre accertarsi, per quanto possibile, del positivo sfollamento di tutto il Personale della Scuola.

In caso venisse riscontrata l'assenza di qualcuno, il Dirigente Scolastico o un suo incaricato, comunicherà immediatamente tutti i dati necessari alle autorità preposte ed ai soccorritori.

## **Avvertenze per lo Sfollamento delle Classi**

Gli alunni, udito il segnale d'allarme, devono, in maniera composta, senza gridare e mantenendo la calma, abbandonare il proprio equipaggiamento (è consentito prendere la giacca, cappotto o simili, solo se a portata di mano) e disporsi in fila; la fila sarà aperta dall'Insegnante, seguito dall'alunno *Aprifila*, con il compito di aprire le porte e guidare i compagni verso le zone di raccolta, e sarà chiusa dall'alunno *Serrafila*, con il compito di verificare che nessuno resti indietro.

Durante lo sfollamento vanno rispettate le sequenze e le precedenze eventualmente definite. La fuga va svolta in maniera ordinata, affrettandosi senza correre, tenendosi per mano, onde evitare di lasciare indietro alcuni compagni.

Particolare attenzione dovrà essere prestata a alunni disabili o in difficoltà, assicurando loro tutto l'aiuto di cui necessitano.

L'insegnante lascerà l'aula prendendo con sé il Registro di Classe o un documento con l'elenco degli alunni e che evidenzia presenti e assenti: è importante per effettuare il computo degli sfollati.

Chiunque, per qualunque motivo (ad esempio, non era in classe quando è suonato l'allarme), si trovasse ad effettuare la fuga da solo o, in ogni caso, senza la propria classe, è tenuto a raggiungere i propri compagni e l'Insegnante al più presto possibile, presso il Punto di Raccolta e, se ciò non fosse possibile, dovrà avvisare un altro Insegnante per segnalare la propria presenza; questi si occuperà di notificare il tutto al Coordinamento dei soccorsi.

Una volta raggiunto il Punto di Raccolta, nessuno dovrà allontanarsi, finché ciò non sarà espressamente consentito dai responsabili dell'Istituto.

### **Lista dei comportamenti da tenere in caso di emergenza**

#### **QUANDO SENTI SUONARE L'ALLARME**

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Interrompi qualunque attività
- Disponiti a lasciare il locale dove ti trovi seguendo le indicazioni del piano di evacuazione
- Se sei in Classe: contribuisce a formare la fila ordinatamente
- Non attardarti a prelevare borse, zaini, giacche o altro materiale
- Rispetta scrupolosamente tutte le indicazioni che ti potranno venire date dal personale della Scuola
- Una volta fuori dall'edificio, raggiungi il Luogo di Raccolta e attendi istruzioni

#### **IN CASO DI INCENDIO**

Se avverti un principio di incendio comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Aziona l'allarme attraverso gli appositi dispositivi rossi (rompere il vetrino)
- Non preoccuparti della giacca, dello zaino o di altri oggetti: non perdere tempo a recuperarli
- Cerca di lasciare l'edificio senza correre secondo le vie di fuga stabilite e secondo le priorità assegnate ai diversi locali
- Se l'incendio ha luogo nella tua aula (o nel locale dove ti trovi), abbandona il locale e chiudi la porta alle tue spalle
- Se durante il percorso di fuga incontri fumo, prova a procedere carponi (il fumo tende a salire), riparando naso e bocca con un fazzoletto possibilmente bagnato
- Se vedi uscire fumo da una porta chiusa, NON aprire quella porta: rischi gravi ustioni
- Se la via di fuga indicata è ostruita dal fumo, prova a dirigerti verso un altro percorso di esodo; se non è possibile, torna nella tua aula e chiudi la porta cercando di sigillarla con panni possibilmente bagnati; segnala la tua presenza ai soccorsi attraverso la finestra o in altro modo efficace

## **IN CASO DI TERREMOTO**

Se avverti una scossa di terremoto comportati così:

- Non cedere al panico, non urlare, non correre
- Non cercare di raggiungere l'uscita o di scappare
- Riparati sotto un banco o una cattedra, sotto una porta ricavata in un muro portante (spesso), in un angolo tra due muri portanti.
- NON sostare per le scale, in mezzo ai locali o vicino ad armadi scaffalature o altri oggetti che potrebbero cadere
- Attendi al riparo il termine della scossa e solo allora procedi all'uscita dall'edificio senza correre e secondo le vie di fuga stabilite
- Se vi sono stati crolli di oggetti o di parti in muratura prestare attenzione a non infortunarsi durante l'uscita
- Se ci si trova intrappolati in un locale, cercare di segnalare la propria presenza ai soccorsi attraverso la finestra.

## **NUMERI DI EMERGENZA**

VIGILI DEL FUOCO: 115

AMBULANZA – SOCCORSO SANITARIO: 118

CARABINIERI: 112

SEDE CENTRALE DELL'ISTITUTO: 0122.830770

ALLEGATI:

Piante con vie di fuga relative a tutti gli edifici (una per piano).